

Утверждено:
приказом № 154 от 30.05.2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся
Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Моряковская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Областного государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Моряковская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - школа-интернат), разработано в соответствии п.10 ч.3 ст.28, ст.58 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п. 20 Порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 года №1015, ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденного 11 февраля 2015 г. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ДЛ-5/07вн, Уставом школы-интерната.

Данное положение регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы-интерната.

1.2. Обучающиеся осваивают только доступные им знания по общеобразовательным предметам, поэтому основное внимание уделяется не уровню образования, а социальной адаптации и профессионально-трудовой подготовке.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу-интернат на обучение по адаптированным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования, педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЯ.

2.1. Оценка качества индивидуальных образовательных достижений включает в себя:

- текущую оценку знаний;
- административные мониторинговые исследования;
- промежуточную аттестации.

2.2. Оценка знаний проводится в форме устного опроса, письменных и практических работ.

При проведении контрольного урока осуществляется дифференцированный подход к обучающимся, который реализуется путем подбора различных по сложности и объему контрольных заданий, в зависимости от индивидуальных особенностей детей (уровня подготовки каждого ученика).

2.3. Уровень способностей в усвоении программного материала каждого ученика определяет школьный ППк ежегодно в течение сентября:

1 уровень - дети, способные по своим психофизическим особенностям усвоить адаптированную образовательную программу школы-интерната в полном объеме;

2 уровень - дети, способные по своим психофизическим особенностям усвоить адаптированную образовательную программу школы-интерната в полном объеме только по отдельным предметам;

3 уровень - дети, способные по своим психофизическим возможностям усвоить адаптированную образовательную программу школы-интерната не в полном объеме.

По результатам работы школьного ППк заполняются протоколы (Приложение № 1), в которых обучающиеся в классе распределяются по уровням обучения.

Контрольные работы в конце первого полугодия и года проводятся в рамках административных мониторинговых исследований.

2.3.1. По своему содержанию письменные контрольные работы по математике могут быть однородными (только задачи или примеры, или построение геометрических фигур и т.д.) или комбинированными.

В комбинированную контрольную работу могут быть включены: простые или составные задачи, примеры в одно и несколько действий (в том числе и на порядок действий, начиная с третьего класса), математический диктант, сравнение чисел, математических выражений, вычислительные, измерительные задачи, геометрические задания и др.

2.3.2. Контрольные работы по письму и развитию речи могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и могут быть комбинированными. Основные виды контрольных работ в I-IV классах - списывание и диктанты, в V - IX классах - диктанты.

Текст диктанта может быть связным или состоять из отдельных предложений и содержать п 2-3

орфограммы на каждое правило.

2.4. Текущие контрольные работы пишутся в специальных тетрадях для контрольных работ. Административные контрольные работы пишутся на отдельных листах.

2.5. Время проведения контрольных работ и тестовых заданий во избежание перегрузки обучающихся определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по учебно-воспитательной работе по согласованию с учителями и утверждаемым приказом директора школы-интерната.

В один учебный день дается в классе только одна письменная контрольная работа. Не рекомендуется проводить контрольные работы в первый день четверти, первый день после каникул, первый и последний дни учебной недели.

2.6. При проведении контрольных работ учитель должен напомнить обучающимся, в каких случаях можно обратиться к нему за помощью. Наиболее слабым обучающимся необходимо оказывать постоянную помощь, по мере необходимости, не акцентируя на этом внимание.

2.7. Контрольных работ в четверти не должно быть более трех.

2.8. Итоговые (четвертные и годовые) контрольные в 1 классе не проводятся. В первом классе, начиная со второго полугодия, проводятся отдельные проверочные работы (без оценки) с целью проверки усвоения определенных программой знаний, умений, навыков.

3.1. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Цель проведения текущего контроля: проверка уровня усвоения изучаемого материала, обнаружение пробелов в знаниях отдельных обучающихся, принятие мер к устранению этих пробелов, предупреждение неуспеваемости обучающихся.

Текущая проверка проводится учителем в рамках календарно-тематического планирования.

3.1.1. Оценка знаний проводится по следующим видам работ:

- по математике:
 - устный опрос;
 - контрольная работа;
 - проверочная работа;
 - арифметический диктант;
 - практическая работа
 - тесты и др.;
- по письму и развитию речи:
 - словарный диктант;
 - выборочный диктант;
 - комментированный диктант;
 - зрительный диктант;
 - предупредительный диктант;
 - объяснительный диктант;
 - письмо по памяти;
 - творческие работы;
 - контрольный диктант и др.;
- по чтению и развитию речи:
 - проверка навыков осознанного чтения;
- по биологии, истории, географии, СБО, обществознанию, развитию речи, речевой практике:
 - проверочная работа;
 - тесты;
 - контрольная работа;
 - собеседование и др.;
- по профессионально-трудовому обучению:
 - проверочная работа;
 - практическая работа;
 - контрольная работа;
- участие в выставках, конкурсах и т.д. различного уровня;
- тесты и др.;
- по физической культуре:
 - сдача контрольных нормативов;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня;

- по изобразительному искусству:
 - оценивание индивидуальных творческих работ;
 - участие в выставках, конкурсах и т.д. различного уровня;
 - по музыке и пению:
 - оценивание индивидуальных творческих способностей, динамика их развития;
 - участие в конкурсах, фестивалях различного уровня;
- 3.1.2. При устном опросе учитель выявляет степень понимания обучающимися изученного материала, овладение ими теорией, знание правил и умение применять их на практике.
- 3.1.3. При фронтальном опросе вопросы ставятся целом, но неодинаковой степени трудности. Учитель дифференцированно подходит к обучающимся класса, учитывая возможности каждого ребенка тем самым, вовлекая всех в активную работу.
- 3.1.4. Индивидуальный опрос включает как проверку теоретических знаний, так и умение применять их на практике. Индивидуальный опрос позволяет более глубоко проверить знания ученика.
- 3.1.5. Письменная проверка знаний проводится путем организации самостоятельных и контрольных работ.
- 3.1.6. Небольшие самостоятельные письменные работы могут проводиться учителем ежедневно. Они позволяют при небольшой затрате времени проверить степень усвоения знаний всеми учениками класса, выявить затруднения отдельных учеников, вызванные индивидуальными особенностями, а также характерные ошибки для всего класса.
- 3.1.7. В младших классах самостоятельная работа должна быть небольшой по объему и рассчитана не более чем на 7-10 минут. В старших классах самостоятельная работа может быть рассчитана на большую часть урока, но не более 18- 20 минут.
- 3.1.8. Текущие контрольные работы проводятся после изучения темы, раздела, в конце четверти, года, но не более трех в течение четверти по отдельному предмету.
- 3.1.9. Содержание текущих контрольных работ определяется учителем.
- 3.1.10. Отметки обучающихся за четверть выставляются на основе результатов устных ответов, письменных работ, практических работ:
- по математике проводятся контрольная работа разных уровней сложности с учетом возможностей психофизического развития и возможностей, обучающихся;
 - по письму и развитию речи проводится контрольный диктант или контрольное списывание разных уровней сложности с учетом возможностей психофизического развития и возможностей, обучающихся;
 - по чтению и развитию речи проводится проверка навыков осознанного чтения;
 - по трудовому обучению проводится контрольная работа, включающая в себя практический или теоретический материал разных уровней сложности с учетом возможностей психофизического развития и возможностей обучающихся.
- 3.1.11. Текущая аттестация обучающихся подготовительных и первых классов в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в классном журнале.
- 3.1.12. Знания, умения и навыки обучающихся при текущем контроле и промежуточной аттестации оцениваются следующими отметками: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

4. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ МОНИТОРИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ.

4.1 Цель проведения административных контрольных работ: выявление уровня учебной подготовки на начало года (1-ая контрольная работа), проверка овладения основными знаниями за первое полугодие (2-ая контрольная работа).

Административные контрольные работы проводит учитель в соответствии с календарно тематическим планированием по предмету.

4.2. Сроки проведения административных контрольных работ.

Административные контрольные работы проводятся 3 раза в течение учебного года:

- 1 контрольная - входная (проводится со 2 по 15 сентября);
- 2 контрольная - итоговая за 1 полугодие обучения (конец декабря).

4.3. По математике проводится контрольная работа.

4.4. По письму и развитию речи проводится контрольный диктант или контрольное списывание.

4.5. По чтению проводится проверка навыков осознанного чтения.

4.6. По физической культуре проводится сдача контрольных нормативов 2 раза в год.

- 4.7. Содержание административных контрольных работ является дифференцированным.
- 4.8. Административные контрольные работы пишут все обучающиеся 2-9 классов.
- 4.9. Административную контрольную работу проводит ведущий учитель.
- 4.10. Логопед, психолог, социальный педагог выступают с отчетным докладом на педагогическом совете или МО по результатам I и II полугодий (параметры наблюдений определяются согласно мониторинговым картам).

5. ОЦЕНИВАНИЕ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ.

5.1. Оценка знаний — неотъемлемая часть процесса обучения. При оценке знаний, умений и навыков, обучающихся необходимо принимать во внимание индивидуальные особенности интеллектуального развития обучающихся, состояние их эмоционально-волевой сферы. Ученику с низким уровнем интеллектуального развития можно предложить более легкий вариант задания. При оценке письменных работ обучающихся, страдающих глубоким нарушением моторики, не следует снижать оценку за плохой почерк, неаккуратность письма, качество записей, рисунков, чертежей и т.д.

5.2. Оценка играет роль стимулирующего фактора, поэтому допустимо работу некоторых учеников оценивать более высоким баллом.

5.3. Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются следующими отметками: «5»- отлично, «4» -хорошо, «3»- удовлетворительно, «2»- не ставится.

5.3.1. При оценке письменных работ по русскому языку следует руководствоваться следующими нормами:

II- IV классы

- оценка «5» ставится за работу без ошибок;
- оценка «4» ставится за работу с одной-тремя ошибками;
- оценка «3» ставится за работу с четырьмя-пятью ошибками;
- оценка «2» не ставится.

V-IX классы

- оценка «5» ставится за работу без ошибок;
- оценка «4» ставится за работу с одной-тремя ошибками;
- оценка «3» ставится за работу с четырьмя-пятью ошибками;
- оценка «2» не ставится.

5.4.2. В письменных работах не учитываются 1-2 исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в слове «лыжи» дважды написано на конце «ы»). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

5.4.3. Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать индивидуально для каждого ученика. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

5.4.4. При грамматическом разборе следует руководствоваться следующими нормами.

- оценка «5» ставится, если ученик обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает 1-2 исправления.
- оценка «4» ставится, если ученик в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя и допускает 2-3 ошибки;
- оценка «3» ставится, если ученик обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий;
- оценка «2» не ставится.

5.5. При оценке письменных работ, обучающихся по математике грубыми ошибками следует

считать: неверное выполнение вычислений вследствие неточного применения правил, неправильное решение задачи, неумение правильно выполнить измерение и построение геометрических фигур.

5.5.1. Негрубными ошибками считаются ошибки, допущенные в процессе списывания числовых данных (искажение, замена), знаков арифметических действий, нарушение формулировки вопроса (ответа) задачи, правильности расположения записей, чертежей, небольшая неточность в измерении и черчении.

5.5.2. Оценка не снижается за грамматические ошибки, допущенные в работе. Исключение составляют случаи написания тех слов и словосочетаний, которые широко используются на уроках математики (названия компонентов и результатов действий, величин и др.).

5.5.3. При оценке комбинированных работ:

- оценка «5» ставится, если вся работа выполнена без ошибок.
- оценка «4» ставится, если в работе имеются 2-3 негрубые ошибки.
- оценка «3» ставится, если:

а) решены простые задачи, но не решена составная,

б) решена одна из двух составных задач, хотя и не с грубыми ошибками, правильно выполнена большая часть других заданий;

- оценка «2» не ставится.

5.5.4. При оценке работ, состоящих из примеров и других заданий, в которых не предусматривается решение задач:

- оценка «5» ставится, если все задания выполнены правильно;
- оценка «4» ставится, если допущены 1-2 негрубые ошибки;
- оценка «3» ставится, если допущены 1-2 грубые ошибки или 3-4 негрубые;
- оценка «2» не ставится.

5.6. При проверке техники чтения рекомендуется подбирать незнакомые, но доступные тексты примерно следующего объема (на конец года):

I класс - 10 слов; II класс — 15-20 слов; III класс — 20-25 слов; IV класс - 35-40 слов; V класс - 45-60 слов; VI класс - 70-80 слов; VII - 80-90 слов; VIII-IX классы - 90-100 слов.

5.7. При оценке техники чтения принимается во внимание успешность овладения учащимися техникой чтения (правильность, беглость и выразительность) и содержанием читаемого (выделение главной мысли, ответы на вопросы, пересказ) в соответствии с программными требованиями по каждому году обучения:

II класс:

- оценка «5» ставится ученику, если он: читает по слогам (с переходом к концу года на чтение целыми словами) правильно с одной-двумя самостоятельно исправленными ошибками короткие тексты; соблюдает синтаксические паузы; отвечает на вопросы по содержанию прочитанного; пересказывает прочитанное полно, правильно, последовательно;
- оценка «4» ставится ученику, если он: читает по слогам, затрудняясь читать целиком даже легкие слова; допускает одну-две ошибки при чтении и соблюдении синтаксических пауз; допускает неточности в ответах на вопросы и при пересказе содержания, но исправляет их самостоятельно или с незначительной помощью учителя;
- оценка «3» ставится ученику, если он: затрудняется в чтении по слогам трудных слов; допускает три-четыре ошибки при чтении и соблюдении синтаксических пауз; отвечает на вопросы и пересказывает содержание прочитанного с помощью учителя;
- оценка «2» не ставится.

III-IV классы:

- оценка «5» ставится ученику, если он: читает целыми словами правильно, с одной - двумя самостоятельно исправленными ошибками; читает выразительно, с соблюдением синтаксических и смысловых пауз, в IV классе — логических ударений; отвечает на вопросы и передает содержание прочитанного полно, правильно, последовательно;
- оценка «4» ставится ученику, если он: читает целыми словами, некоторые трудные слова по слогам; допускает одну-две ошибки при чтении, соблюдении смысловых пауз, в IV классе логических ударений; допускает неточности в ответах на вопросы и при пересказе содержания, но исправляет их самостоятельно или с незначительной помощью учителя;
- оценка «3» ставится ученику, если он: читает, в основном, целыми словами, трудные слова по слогам; допускает три-четыре ошибки при чтении, соблюдении синтаксических и смысловых пауз, в IV классе — логических ударений; отвечает на вопросы и пересказывает

содержание прочитанного с помощью учителя;

- оценка «2» не ставится.

V—IX классы:

- оценка «5» ставится ученику, если он: читает правильно, бегло, выразительно с соблюдением норм литературного произношения; выделяет основную мысль произведения или части рассказа с незначительной помощью учителя; делит текст на части и озаглавливает их с помощью учителя (в VIII—IX классах легкие тексты — самостоятельно); называет главных действующих лиц произведения, характеризует их поступки; отвечает на вопросы и передает содержание прочитанного полно, правильно, последовательно;

- оценка «4» ставится ученику, если он: читает, в основном, правильно, бегло; допускает одну-две ошибки при чтении, соблюдении смысловых пауз, знаков препинания, передающих интонацию, логических ударений; допускает неточности в выделении основной мысли произведения или части рассказа, исправляет их с помощью учителя; допускает ошибки в делении текста на части и озаглавливании частей, исправляет их с помощью учителя; называет главных действующих лиц произведения, характеризует их поступки с помощью учителя; допускает неточности в ответах на вопросы и при передаче содержания, но исправляет их самостоятельно или с незначительной помощью учителя;

- оценка «3» ставится ученику, если он: читает недостаточно бегло, некоторые слова — по слогам; допускает три-четыре ошибки при чтении; одну-две ошибки — в соблюдении синтаксических пауз; три-четыре — в соблюдении смысловых пауз, знаков препинания, передающих интонацию, логических ударений; выделяет основную мысль произведения или части рассказа с помощью учителя; делит текст на части и озаглавливает части с помощью учителя; затрудняется назвать главных действующих лиц произведения, характеризовать их поступки; отвечает на вопросы и пересказывает неполно, непоследовательно, допускает искажение воспроизведения;

- оценка «2» не ставится.

5.8. Организация и проведение выставок творческих работ и отчетных концертов оценивается в рамках ВШК и отражается в справке по результатам контроля.

5.9. Тестовые задания оцениваются по 5- бальной системе:

100% - 90% правильно выполненных заданий - 5 баллов; 91% - 70% правильно выполненных заданий - 4 балла; 71% - 50% правильно выполненных заданий - 3 балла.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

6.1. Задачи промежуточной аттестации:

- определение уровня усвоения обучающимися содержания адаптированных образовательных программ, реализуемых школой-интернатом;
- контроль за уровнем уровня обученности учащихся;
- объективная оценка уровня подготовки переводных классов;
- повышение ответственности каждого учителя за результаты труда;
- определение эффективности работы педагогического коллектива школы-интерната.

6.2. Промежуточная аттестация проводится в 1-9 классах по всем предметам учебного плана.

6.3. Промежуточная аттестация обучающихся, отсутствующих по каким-либо причинам во время проведения контрольных процедур, проводится на основе результатов четвертных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое четвертных отметок. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

6.4. Порядок, формы проведения промежуточной аттестации.

6.4.1. Решение о проведении промежуточной аттестации в текущем учебном году, формах и сроках принимается не позднее 30 декабря педагогическим советом школы-интерната и утверждается приказом директора школы-интерната.

6.4.2. При проведении промежуточной аттестации используются следующие формы:

- контрольная работа;
- контрольное чтение;
- контрольное списывание;
- диктант;
- практическая работа;
- тест;
- творческая работа;
- собеседование;

- защита проекта.

6.4.3. В соответствии ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оценка индивидуальных достижений, обучающихся 1 класса и обучающихся, находящихся на без отметочного обучения осуществляется в виде динамической оценки индивидуальных достижений обучающихся в области предметных результатов обучения. В качестве материалов могут выступать продуктивные работы детей, материалы наблюдения за процессом их деятельности на занятиях и во внеурочное время. Результаты фиксируются в индивидуальных картах медико- психолого - педагогического сопровождения обучающихся.

6.4.4. Аттестационный материал промежуточного контроля разрабатывается учителями, на основе программного материала, изученного за учебный год. Содержание аттестационного материала является дифференцированным, составляется с учетом индивидуальных и психофизических возможностей обучающихся.

6.4.5. В аттестационный материал включаются как теоретические вопросы, так и практические задания. Пояснительная записка к аттестационному материалу должна содержать следующую информацию: предмет, класс, Ф.И.О. учителя, разработавшего данный аттестационный материал. Для тестов, кроме вышеуказанной информации, должен быть определен порядок выполнения: время работы с тестом, инструментарий оценивания и пр.

6.4.6. Аттестационный материал по промежуточной аттестации должен быть аккуратно и эстетично оформлен, сдан на экспертизу заместителю директора по УВР не позднее 1 марта текущего учебного года.

6.4.7. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации рассматриваются методическим объединением учителей, утверждаются приказом директора школы-интерната и хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.4.8. Списки ассистентов, даты проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора школы-интерната.

6.4.9. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим в данном классе.

6.4.10. Сроки проведения промежуточной аттестации: апрель-май текущего учебного года.

6.4.11. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день можно проводить в классе промежуточную аттестацию только по одному учебному предмету.

6.4.12. Работы обучающихся проверяются учителем, отметки заносятся в протокол и классный журнал.

6.4.13. Система отметок при промежуточной аттестации определена в «Положении о системе оценки качества образования школа-интернат».

6.4.14. Работы, анализ их выполнения, протокол сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе в трехдневный срок после проведения контрольных работ.

6.4.15. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, учитываются при выставлении годовой отметки по данному предмету.

7. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС.

7.1. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и освоившие программный материал по предметам за учебный год, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

7.2. Обучающиеся, не освоившие программный материал по учебным предметам, на повторный курс обучения не оставляются. В исключительных случаях, связанных с состоянием здоровья обучающихся, по заявлению родителей и решению ППк обучающиеся могут повторить курс обучения или продолжить образование в иных формах.

7.3. В особых случаях обучающиеся школы-интерната по решению ППк могут быть направлены в ЦПМПк для уточнения формы и программы дальнейшего обучения.

ПРОТОКОЛ №

заседания психолого-педагогического консилиума Областного государственного казенного общеобразовательного учреждения «Моряковская школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с ограниченными возможностями здоровья»

« » 20 г.

Комиссия в составе:
председателя
членов

провели проверку способностей в усвоении программного материала обучающимися

класса и распределили их по следующим уровням:

1. Обучающиеся I уровня

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Диагноз по протоколу ПМПК	Примечание

2. Обучающиеся II уровня

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Диагноз по протоколу ПМПК	Примечание

3. Обучающиеся III уровня

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Диагноз по протоколу ПМПК	Примечание

Председатель комиссии
Члены комиссии